



Ministerium für Schule und Bildung NRW, 40190 Düsseldorf

6.1.2025
Seite 1 von 5

Im

**Ministerium für Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen**

Aktenzeichen:
125
bei Antwort bitte angeben

ist zum 01. Juli 2025 eine

Auskunft erteilt:
Frau Tripp

Sachbearbeitungsstelle (w/m/d)

Telefon 0211 5867-3245
Telefax 0211 5867-3379
alena.tripp@msb.nrw.de

(A 9 bis A 12 LBesO A NRW
bzw. entsprechende tarifrechtliche Eingruppierung)

zu besetzen. Der Einsatz soll im Referat 225 – Schulfinanzierung, Lernmittelfreiheit, Schülerfahrkosten, Ausbildungsförderung, Vergabewesen – erfolgen.

Im Rahmen der Personalentwicklung sind auf der Stelle grundsätzlich Beförderungen bis zur Besoldungsgruppe A 13 LBesO A NRW möglich. Die Eingruppierung von Tarifbeschäftigten erfolgt grundsätzlich in Abhängigkeit von der Berufserfahrung und den persönlichen Voraussetzungen. Der konkrete Aufgabenzuschnitt erfolgt auf Basis der Kenntnisse und Erfahrungen der künftigen Stelleninhaberin bzw. des künftigen Stelleninhabers.

Das **Aufgabengebiet** umfasst

- neben weiteren Aufgaben im Bereich des Vergabewesens insbesondere die zentrale Durchführung und Abwicklung von Vergabeverfahren (ausgenommen Vergaben der dezentralen Vergabestellen) einschließlich der Beratung der Fachreferate als Bedarfsstellen bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben
- die Mitarbeit in den übrigen Sachgebieten des Referates, insbesondere Angelegenheiten der Schulfinanzierung und der dazugehörigen Rechtsgebiete

Anschrift:
Völklinger Straße 49
40221 Düsseldorf
Telefon 0211 5867-40
Telefax 0211 5867-3220
poststelle@msb.nrw.de
www.schulministerium.nrw

Postanschrift:
Ministerium für
Schule und Bildung NRW
40190 Düsseldorf

Öffentliche Verkehrsmittel:
S-Bahnen S 8, S 11, S 28
(Völklinger Straße)
Rheinbahn Linie 709
(Georg-Schulhoff-Platz)

Fachliches Anforderungsprofil

- Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegssamt der allgemeinen inneren Verwaltung oder einer vergleichbaren Fachrichtung
oder
eine abgeschlossene Prüfung zur Verwaltungsfachwirtin oder zum Verwaltungsfachwirt
oder
Bachelor-Abschluss mit verwaltungswissenschaftlichen Schwerpunkten
- Mehrjährige, der Laufbahnbefähigung entsprechende Berufserfahrung ist von Vorteil
- Erfahrung in Vergabe- und Haushaltsangelegenheiten wünschenswert
- Sicherer Umgang mit Gesetzes- und Verordnungstexten
- Qualifizierter Umgang mit der Standardsoftware (Word, Excel, Power-Point) von Microsoft

Persönliches Anforderungsprofil

- Fähigkeit und Bereitschaft zur konstruktiven Zusammenarbeit, insbesondere mit anderen Ressorts sowie der oberen und unteren Schulaufsicht
- Eigeninitiative und Selbstständigkeit
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte schnell zu erfassen, einzuordnen und aufzubereiten
- Verantwortungsbewusstsein und Eigenverantwortung
- Kommunikationsvermögen, Verhandlungsgeschick und Überzeugungskraft
- Ausgewiesene schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Genderkompetenz
- Interkulturelle Kompetenz

Die Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Einwanderungshintergrund.

Neben einem attraktiven beruflichen Umfeld und einer modernen Arbeitsplatzausstattung, bieten wir Ihnen auch einen aktiven Entwicklungsprozess mit zahlreichen individuellen Fortbildungsmöglichkeiten. Das Ministerium für Schule und Bildung unterstützt durch zahlreiche

familienfreundliche Angebote für Beschäftigte, wie z.B. flexible Arbeitszeiten und individuelle Teilzeitmodelle, die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Das MSB NRW bietet grundsätzlich die Möglichkeit der mobilen Arbeit an.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Weiterentwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Das Land Nordrhein-Westfalen ist weiter bestrebt, die Einstellung und Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen zu fördern. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch Neuntes Buch (SGB IX) sind daher ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Aufgabe kann grundsätzlich im Wege der Teilzeitbeschäftigung wahrgenommen werden.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte

bis zum 23.1.2025 an das

**Ministerium für Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen
Referat 125
Völklinger Straße 49
40221 Düsseldorf**

Es wird darum gebeten, Bewerbungsunterlagen nur in Kopien und nicht in Mappen vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden. Diese werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist vernichtet.

Falls Sie Ihre Bewerbung elektronisch abgeben wollen, richten Sie diese bitte ausschließlich an:

BewerbungenMSB@msb.nrw.de

Für eine verschlüsselte Übersendung stehen folgende Adressen zur Verfügung:

- De-Mails: poststelle@msb-nrw.de-mail.de

- verschlüsselte E-Mails (PGP): poststelle@msb.sec.nrw.de
- E-Mails mit qualifiziert elektronisch signierten Dokumenten:
poststelle@msb.sec.nrw.de

Beachten Sie bitte die [Hinweise](#) zur elektronischen Kommunikation mit dem Ministerium im Internet. **Das Anschreiben sowie sämtliche Anlagen sind in einem pdf-Dokument zu übersenden.**

Ihre personenbezogenen Daten werden vertraulich und gemäß den geltenden Datenschutzvorschriften behandelt. Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich vom MSB NRW zur Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens verwendet. Es haben nur berechtigte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des MSB NRW Zugang zu Ihren Daten. Ihre personenbezogenen Daten werden bis zum vollständigen Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert. Danach werden Ihre Daten gelöscht.

Die Ausschreibung erfolgt vorbehaltlich einer späteren Entscheidung darüber, ob die Stelle im Rahmen eines Umsetzungs- oder Versetzungsverfahrens oder im Rahmen einer Neueinstellung oder Beförderung besetzt wird.

Für Rückfragen, die im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren stehen, steht Ihnen Herr Fischer (Tel.: 0211/ 5867-3205), für Auskünfte zum Aufgabenzuschnitt der Stelle steht Ihnen Frau Rühmkorf (Tel.: 0211/ 5867-3587) zur Verfügung.

