



Ministerium für Schule und Bildung NRW, 40190 Düsseldorf

18. Oktober 2024

Seite 1 von 3

Im

**Ministerium für Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen**

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine Teamassistenztstelle
(EG 6 TV-L)**

in einem Vorzimmer zu besetzen. Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen ist eine Weiterentwicklung nach Entgeltgruppe 8 TV-L möglich.

Die Tätigkeit umfasst folgenden **Aufgabenschwerpunkte**

- Klassische Bearbeitung von Postein- und ausgängen
- Bearbeitung des elektronischen Postein- und ausgangs
- Planung, Vorbereitung und Organisation von internen und externen Terminen und Besprechungen
- Verfassen von Terminhinweisen und Einladungen
- Mitarbeit in einem Fachreferat nach Maßgabe der jeweiligen Arbeitsplatzbeschreibung

Fachliches Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten bzw. zum Verwaltungsfachangestellten oder vergleichbare Ausbildung; z. B. als Kauffrau oder Kaufmann für Bürokommunikation / -management
- Berufliche Erfahrung im vorgenannten Aufgabengebiet
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Souveräner Umgang mit Microsoft Office

Aktenzeichen:

125

bei Antwort bitte angeben

Auskunft erteilt:

Frau Tripp

Telefon 0211/5867-3245

Telefax 0211/5867-3379

alena.tripp@msb.nrw.de

Anschrift:

Völklinger Straße 49

40221 Düsseldorf

Telefon 0211 5867-40

Telefax 0211 5867-3220

poststelle@msb.nrw.de

www.schulministerium.nrw

Postanschrift:

Ministerium für

Schule und Bildung NRW

40190 Düsseldorf

Öffentliche Verkehrsmittel:

S-Bahnen S 8, S 11, S 28

(Völklinger Straße)

Rheinbahn Linie 709

(Georg-Schulhoff-Platz)

- Mehrjährige berufliche Verwaltungserfahrung in einer Behörde des Bundes, des Landes, einer Kommune, einer Hochschule, bei einem Verband, einer Anstalt des öffentlichen Rechts oder einer vergleichbaren Einrichtung ist von Vorteil

Persönliches Anforderungsprofil:

- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Ausgeprägter Sinn für Ordnung und eine sorgfältige, genaue Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Eigeninitiative
- Freundlicher und sicherer Umgang mit Menschen
- Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- Genderkompetenz
- Interkulturelle Kompetenz

Die Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

Neben einem attraktiven beruflichen Umfeld und einer modernen Arbeitsplatzausstattung, bieten wir Ihnen auch einen aktiven Entwicklungsprozess mit zahlreichen individuellen Fortbildungsmöglichkeiten. Das Ministerium für Schule und Bildung unterstützt durch zahlreiche familienfreundliche Angebote für Beschäftigte, wie z.B. flexible Arbeitszeiten und individuelle Teilzeitmodelle, die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Weiterentwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Das Land Nordrhein-Westfalen ist weiter bestrebt, die Einstellung und Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen zu fördern. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch Neuntes Buch (SGB IX) sind daher ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Aufgabe kann grundsätzlich im Wege der Teilzeitbeschäftigung wahrgenommen werden.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis zum**

07. November 2024

an das

**Ministerium für Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen
Referat 125
Völklinger Straße 49
40221 Düsseldorf**

Es wird darum gebeten, Bewerbungsunterlagen nur in Kopien und nicht in Mappen vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden. Diese werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist vernichtet.

Falls Sie Ihre Bewerbung elektronisch abgeben wollen, richten Sie diese bitte ausschließlich an:

BewerbungenMSB@msb.nrw.de

Für eine verschlüsselte Übersendung stehen folgende Adressen zur Verfügung:

- De-Mails: poststelle@msb-nrw.de-mail.de
- verschlüsselte E-Mails (PGP): poststelle@msb.sec.nrw.de
- E-Mails mit qualifiziert elektronisch signierten Dokumenten: poststelle@msb.sec.nrw.de

Beachten Sie bitte die [Hinweise](#) zur elektronischen Kommunikation mit dem Ministerium im Internet. **Das Anschreiben sowie sämtliche Anlagen sind im pdf-Format zu übersenden.**

Ihre personenbezogenen Daten werden vertraulich und gemäß der geltenden Datenschutzvorschriften behandelt. Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich vom Ministerium für Schule und Bildung des Landes Nordrhein-Westfalen zur Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens verwendet. Es haben nur berechnigte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Ministeriums für Schule und Bildung Zugang zu Ihren Daten. Ihre personenbezogenen Daten werden bis zum vollständigen Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert. Danach werden Ihre Daten gelöscht.

Für Rückfragen, die im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren stehen, steht Ihnen Herr Fischer (Tel.: 0211/5867-3205) zur Verfügung.