



Ministerium für Schule und Bildung NRW, 40190 Düsseldorf

14. November 2024

Seite 1 von 4

Im

**Ministerium für Schule und Bildung  
des Landes Nordrhein-Westfalen**

Aktenzeichen:

125

bei Antwort bitte angeben

ist zum 01. Januar 2025

Auskunft erteilt:

Frau Tripp

**eine Stelle im Bereich der Haustechnik**

Telefon 0211 5867-3245

Telefax 0211 5867-3379

alena.tripp@msb.nrw.de

(EG 5 TV-L)

zu besetzen. Der Einsatz soll im Referat 123 – Innerer Dienst, Bau- und Liegenschaftsangelegenheiten, Pädagogische Architektur – erfolgen.

Das **Aufgabengebiet** im Bereich der haustechnischen Dienste umfasst u.a.

- Betreuung und Instandhaltung des Verwaltungsgebäudes mit den dazugehörigen Außenanlagen und Wahrnehmung der Verkehrssicherungspflicht
- Regelmäßige Begehung und Mängelaufnahme, Behebung (kleine Reparaturen und Gangbarmachung von Fenstern, Türen, Austausch von Leuchtmitteln etc.) oder Meldung von Schäden an den Bau- und Liegenschaftsbetrieb
- Überprüfung und Pflege haustechnischer Einrichtungen/Anlagen
- Einweisen und Überwachen von Firmen
- Veranlassung von Wartungs- und Reparaturarbeiten
- Mithilfe im Rahmen des Veranstaltungsmanagements (u. a. Auf- und -Abbau von Technik sowie Möblierung bzw. Bestuhlung)
- Unterstützung bei Umzugs- und Aufräumarbeiten
- Beflagung des Dienstgebäudes

Anschrift:

Völklinger Straße 49

40221 Düsseldorf

Telefon 0211 5867-40

Telefax 0211 5867-3220

poststelle@msb.nrw.de

www.schulministerium.nrw

Postanschrift:

Ministerium für

Schule und Bildung NRW

40190 Düsseldorf

**Fachliches Anforderungsprofil**

- Abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung, vorzugsweise aus dem Gas- und Wasserinstallationsgewerbe

Öffentliche Verkehrsmittel:

S-Bahnen S 8, S 11, S 28

(Völklinger Straße)

Rheinbahn Linie 709

(Georg-Schulhoff-Platz)

- Handwerkliches Geschick und technisches Verständnis im Umgang mit Haus- und Gebäudetechnik
- Anwenderkenntnisse der MS-Office Produkten (Outlook, Excel, Word)
- körperliche Eignung (z.B. zum Heben und Tragen schwerer Lasten)

### **Persönliches Anforderungsprofil**

- Verantwortungsbewusstsein
- Sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit
- Schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Bereitschaft zur Fortbildung
- Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- Kooperationsfähigkeit
- Einsatz- und Leistungsbereitschaft
- Organisations- und Planungsfähigkeit
- Zuverlässigkeit
- Bereitschaft auch außerhalb der regulären Arbeitszeit Dienst zu versehen

Die Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

Neben einem attraktiven beruflichen Umfeld und einer modernen Arbeitsplatzausstattung bieten wir Ihnen auch einen aktiven Entwicklungsprozess mit zahlreichen individuellen Fortbildungsmöglichkeiten. Das Ministerium für Schule und Bildung unterstützt durch zahlreiche familienfreundliche Angebote für Beschäftigte, wie z.B. flexible Arbeitszeiten und individuelle Teilzeitmodelle, die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Weiterentwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Das Land Nordrhein-Westfalen ist weiter bestrebt, die Einstellung und Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen zu fördern. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch Neuntes Buch (SGB IX) sind daher ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Aufgabe kann im Wege der Teilzeitbeschäftigung wahrgenommen werden.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte

**bis zum 5. Dezember 2024**

an das

**Ministerium für Schule und Bildung  
des Landes Nordrhein-Westfalen  
Referat 125  
Völklinger Straße 49  
40221 Düsseldorf**

Es wird darum gebeten, Bewerbungsunterlagen nur in Kopien und nicht in Mappen vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden. Diese werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist vernichtet.

Falls Sie Ihre Bewerbung elektronisch abgeben wollen, richten Sie diese bitte ausschließlich an:

**[BewerbungenMSB@msb.nrw.de](mailto:BewerbungenMSB@msb.nrw.de)**

Für eine verschlüsselte Übersendung stehen folgende Adressen zur Verfügung:

- De-Mails: [poststelle@msb-nrw.de-mail.de](mailto:poststelle@msb-nrw.de-mail.de)
- verschlüsselte E-Mails (PGP): [poststelle@msb.sec.nrw.de](mailto:poststelle@msb.sec.nrw.de)
- E-Mails mit qualifiziert elektronisch signierten Dokumenten:  
[poststelle@msb.sec.nrw.de](mailto:poststelle@msb.sec.nrw.de)

Beachten Sie bitte die [Hinweise](#) zur elektronischen Kommunikation mit dem Ministerium im Internet. **Das Anschreiben sowie sämtliche Anlagen sind im pdf-Format zu übersenden.**

Ihre personenbezogenen Daten werden vertraulich und gemäß den geltenden Datenschutzvorschriften behandelt. Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich vom MSB NRW zur Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens verwendet. Es haben nur berechtigte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des MSB NRW Zugang zu Ihren Daten. Ihre personenbezogenen Daten werden bis zum vollständigen Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert. Danach werden Ihre Daten gelöscht.

Für Rückfragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Herr Fischer (Tel.: 0211/5867-3205), für Auskünfte zum Aufgabenzuschnitt der Stelle steht Ihnen Frau Schneider (Tel.: 0211/ 5867-3284) zur Verfügung.